**SOLUÇÕES OFERECIDAS**

**GESTÃO EMPRESARIAL:**

1. Elaboração ou revisão do Organograma;
2. Treinamento para cada função;
3. Adoção de um fluxo de comunicação;
4. Ações para aumentar a produtividade;
5. Implementação de objetivos e metas.

**GESTÃO AMBIENTAL:**

1. Levantamento dos aspectos ambientais;
2. Implantação de programas Sustentáveis;
3. Implementação do plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos;
4. Implantação de Logística Reversa;
5. Implementação de objetivos e metas.

**NORMAS ISO E DEMAIS:**

1. Implantação e manutenção da Norma NBR ISO 9001:2015;
2. Implantação e manutenção da Norma NBR ISO 14001:2015;
3. Implantação e manutenção SASSMAQ ;
4. Implantação e manutenção OHSAS;
5. Implantação e Manutenção do Programa Compliance.

**VIGILÂNCIA SANITÁRIA:**

**Apoio no processo de implantação e regularização perante a vigilância Sanitária.**

1. Elaboração do Manual de boas práticas;
2. Implantação do Organograma;
3. Treinamento para equipe;
4. Implantação de Procedimentos Padrão- POP;
5. Implantação de Registros.

**PORTARIAS E LICITAÇÕES:**

1. Implantação das exigências para atender portaria Veicular (Detran)
2. Atendimento aos processos do Transporte Público.

**AUDITORIAS INTERNAS DE :**

1- Diagnóstico para levantamento de gargalos nos processos

2-Normas ISO: Qualidade, Ambiental , SASSMAQ e OHSAS

1. Auditoria de atendimento aos processos do Transporte Público.
2. Auditoria para verificação portaria Vistoria Veícular.

**TREINAMENTOS**

**Formação de auditores internos.**

Auditor é o profissional que tem o objetivo de averiguar se as atividades desenvolvidas na empresa ou setor estão de acordo com as boas práticas, Normas entre outros, determinados pela direção.

**Interpretação de Normas NBR ISO e Outros**

A interpretação das Normas tem um papel importante no entendimento e significado das solicitações, sendo possível identificar as práticas e métodos para uma implantação eficaz**.**

**Ferramentas da qualidade planejamento estratégico.**

Ferramentas que auxiliam no pensamento de curto a longo prazo na gestão de uma empresa.